

СОГЛАСОВАНО

Решением Совета учреждения

МБОУ центра образования №1 г.Пензы

Председатель Совета Учреждения

Фролова В.П.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ центр

образования №1 г.Пензы

 О.В.Бирюзова

Приказ №3/107 от 29.10.24г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и использования добровольных пожертвований

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации от 21.01.1996г. №14-ФЗ, Законом от 11.08.1995г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения центра образования №1 г. Пензы (далее – Школа).

Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц Школе.

1. Общие положения

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц Школе являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования могут привлекаться Школой как от родителей детей, обучающихся в Школе, так и от других физических и юридических лиц (далее – Жертвователей), изъявивших желание сделать благотворительные пожертвования.

2. Цели, задачи и порядок привлечения добровольных пожертвований (целевых средств)

2.1. Добровольные пожертвования привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности Школы, в том числе для развития материально-технической базы Школы и улучшения условий пребывания обучающихся в Школе.

2.2. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2.3. Администрация Школы и (или) представители интересов Школы в лице председателя родительского комитета (членов родительского комитета) вправе оказывать за оказанием помощи Школе как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, официального письма) форме. При обращении за оказанием помощи Школа должна обязательно проинформировать Жертвователей о целях привлечения помощи: осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.

2.4. Пожертвования могут привлекаться Школой только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для обучающихся.

2.5. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде Жертвователей (в т.ч. родителей) по ремонту помещений Школы, уборке помещений Школы и прилегающей к зданию Школы территории, в ведении подготовительных курсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований (целевых взносов)

3.1. Пожертвования в безналичном порядке вносятся Жертвователями на лицевой счет Школы через учреждения банков, иных кредитных организаций, отделения «Почты России». В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.2. Иное имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований (целевых взносов)

4.1. Расходование привлеченных средств Школы должно производиться в соответствии с целевым назначением, на осуществление уставной деятельности.

4.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются Школой по согласованию с родительским комитетом:

- на реализацию программы развития Школы;
- на улучшение материально-технического обеспечения;
- на ремонтно-строительные работы;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- на проведение мероприятий;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание компьютерной и множительной техники;
- на обеспечение охраны и безопасности жизнедеятельности учреждения;
- на поощрение обучающихся;
- на приобретение книг и учебно-методической литературы, наглядных пособий;
- технических средств обучения, мебели, инструментов и оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов.

4.3. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников Школы, оказание им материальной помощи.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований Школы на цели, не соответствующие уставной деятельности и пожеланию Жертвователя. Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному Жертвователем, или изменение этого назначения с нарушением правил дает право Жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

5.2. По просьбе Жертвователя Школа предоставляет ему информацию об использовании пожертвования.

5.3. Совет Школы, представители родительской общественности в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными Школе средствами.

5.4. Директор Школы отчитывается об использовании добровольных пожертвований не реже одного раза в год. Информация о сборе и расходовании благотворительной помощи, пожертвований публикуются на официальном сайте Школы и отражаются в ежегодном отчете Школы.

5.5. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор Школы.

6. Заключительная часть

6.1. Срок действия данного Положения не ограничен.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

С Положением о порядке привлечения
и использования добровольных пожертвований ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О	Дата ознакомления
1	Андреева Н.Ю.	
2	Андрианова И.А.	
3	Беликова А.Ю.	
4	Белугина Е.В.	
5	Белякова Н.В.	
6	Благодеров Е.А.	
7	Блохина А.В.	
8	Бодрова М.Н.	
9	Бубнова Л.К.	
10	Голованова В.А.	
11	Горбунова Л.Г.	
12	Данданова Е.С.	
13	Истомина В.О.	
14	Калинина И.В.	
15	Каплин Н.Н.	
16	Каряева Е.А.	
17	Кочеткова В.Ф.	
18	Кудрявцев В.А.	
19	Луковникова М.А.	
20	Малов М.Ю.	
21	Мороз А.В.	
22	Мотин В.А.	
23	Старцев Н.Ю.	
24	Тарасов Г.В.	
25	Шамова О.А.	