



П Р И К А З

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение центр образования №1г. Пензы

22 мая 2020 г.

№ 215-1

Об организованном окончании Полугодия, IV четверти, 2019-2020 учебного года

На основании приказа Министерства образования Пензенской области №220/01-07 от 15.05.2020 « О внесении изменений в приказ Министерства образования Пензенской области от 16.03.2020 № 121/01-07 (с последующими изменениями)» и в соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность ОО» закона РФ №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ», а также на основании Устава МБОУ центр образования №1г. Пензы

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.1. Обеспечить организованное окончание 2019/2020 учебного года.
- 1.2. Определить следующие сроки окончания учебных занятий:
3-11 классы – 30 мая 2020 года.
2. Оценки по всем предметам в 3-11-х классах выставить до 28 мая 2020 года.
3. Провести **педагогический совет по выпуску** 9-х, 11-х классов 21.05.2020 в 12.00. и переводу 3-8,10-х классов в следующий 28.05.2020 в 12.00.
4. Председателям МО Бодровой М.Н., Кочетковой В.Ф.:
 - 4.1. сдать письменный анализ работы за год с статистическим отчетом о прохождении программы и % качества знаний по предмету по классам в учебную часть Калининой И.В. – 30 мая 2020 года до 16-00.
 - 4.2. при наличии неуспевающих учащихся сдать отчет об индивидуальной работе с этими учащимися в августе месяце; при проведении занятий во время каникул с неуспевающими учащимися вести строгий учет посещаемости и успеваемости в журнале;
 - 4.3. провести заседание методических объединений с анализом работы и постановкой задач на следующий учебный год (август).
5. Провести праздник «Последний звонок» - 29 мая 2020 года (отв. зам.директора по ВР Блохина А.В.) для 3,4,5-11 классов в режиме Он-лайн.
6. Организовать в августе 2020 года индивидуальные занятия для обучающихся переводных классов, имеющих академическую задолженность и их последующую

аттестацию с **10.08. до 31.08. 2020 года.** (отв.зам.по УВР Калинина И.В., учителя-предметники).

7. Обеспечить организованное проведение **итоговых классных часов** 2019-2020 учебного года: 30 мая с использованием электронных и дистанционных технологий (отв.классные руководители).
8. Выдать аттестаты учащимся 9-х,11-х классов с 8.06.по 15.06. с соблюдением мер безопасности (маска, перчатки, обработка помещений дезсредствами, соблюдение дистанции).
9. В целях предупреждения массового скопления несовершеннолетних в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки 29.05.2020 зам директора по ВР Блохиной А.В.организовать рейды в местах массового скопления детей.

Классным руководителям:

- Довести до сведения родителей итоговые отметки за 4 четверть, 2 полугодие и годовые, итоговые в выпускных классах.
- Подготовить и сдать классные журналы , личные дела в учебную часть зам. директора Калининой И.В.по графику:
До 3 июня –5-8,10 классы;
До 10 июня- 9,11 классы.
- Подвести итоги успеваемости, посещаемости и поведения учащихся за 2019-2020 учебный год;
- Под роспись довести до сведения родителей неуспевающих учащихся результаты учебы их детей, план индивидуальной работы с этими учащимися в течение августа месяца;
- Провести генеральную уборку, косметический ремонт закреплённых территорий.
- Принять необходимые меры по:
 - охране жизни и здоровья детей;
 - предупреждению детского травматизма;
 - провести беседы о правилах поведения в общественных местах, на водоемах, на дороге, в общественном транспорте.
- Провести инструктажи по пожарной безопасности и ПДД (составить протоколы в тетрадях инструктажей).

10.Заместителю по УВР Беликовой А.Ю. и Калининой И.В.:

10.1. Скорректировать основные образовательные программы НОО, ООО, СОО по ФГОС, учебный план на 2020-2021 учебный год до **21.08.2020г.**

10.2. Обеспечить качественное выполнение государственных программ по учебным предметам и повторение пройденного материала, обратив особое внимание на организацию индивидуальной помощи учащимся, испытывающим затруднения в освоении программы.

10.3. Совместно с классными руководителями 11-х классов до 26.06.2020г. довести до сведения учителей, учащихся и их родителей (законных представителей):

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников;
- Информацию о месте, сроках и процедуре сдачи ЕГЭ;
- Информацию о сроках ознакомления с результатами ГИА-2020 (ЕГЭ);
- Информацию о сроках подачи и рассмотрения апелляций;
- Сроки и порядок работы конфликтной комиссии.

И.о.директора МБОУ центр образования №1  О.В.Бирюзова

