

Принят
решением педагогического совета
Протокол № 9 от «03» ноября 2023 года

«Утверждаю»
Директор МБОУ центр образования № 1

О.В.Бирюзова
Приказ № 49 от « 03 » ноября 2023

**Правила/Порядок приема учащихся на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении центр образования № 1 г. Пензы (седьмая редакция)
Общее положение**

Общие требования к приему учащихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение центр образования № 1 г. Пензы (далее - центр образования № 1) регулируются Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (с изменениями), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458, другими региональными и муниципальными правилами и закрепляются в Уставе центра образования № 1 г. Пензы.

1. Прием учащихся в центр образования № 1

1.1. Правила приема учащихся в центре образования № 1 по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентируют прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

Прием в центр образования №1 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ(с изменениями).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.4. Во внеочередном порядке предоставляются места в МБОУ центр образования №1 детям военнослужащих по месту жительства их семей; детям сотрудников полиции; детям сотрудников полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; детям сотрудников полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции или умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции, а также на тех же основаниях сотрудникам органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции.

1.5. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.6. Проживающие в одной семье и имеющие общее местожительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов РФ и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

1.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании

рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

1.8. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной программе только с согласия самих поступающих.

1.9. В приеме в МБОУ центр образования №1 г. Пензы может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев организации конкурса или индивидуального отбора и статьей 88 ФЗ.

1.10. При приеме граждан центр образования № 1 обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

1.11. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.12. Общеобразовательные программы на базе центра образования № 1 осваиваются в следующих формах:

- очной,
- очно-заочной,
- заочной.

1.13. Обучение в форме самообразования, семейной осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 ст.34 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации (см. Положение о прохождении промежуточной аттестации в форме самообразования, семейной в МБОУ центр образования № 1).

Допускается сочетание различных форм получения образования.

1.14. В центр образования № 1 на все формы обучения принимаются учащиеся в соответствии с Уставом МБОУ центр образования №1. На очной форме обучения возраст получения общего образования ограничивается 18-летним возрастом, на остальных формах обучения получение общего образования возрастом не ограничивается.

1.15. Комплектование классов и групп разных форм обучения осуществляется центром образования № 1 самостоятельно, согласуется с Управлением образования г. Пензы.

1.16. По программам *начального общего образования* могут быть приняты учащиеся, в соответствии с Уставом МБОУ центр образования №1, по заявлению родителей (законных представителей).

При зачислении родители (законные представители) предоставляют следующие *документы*: личное заявление; копию свидетельства о рождении ребенка или документ подтверждающий родство заявителя, копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости), справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка(при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение), копию заключения ПМПК (при наличии).

1.17. По программам *основного общего образования* могут быть приняты учащиеся по предоставлению следующих *документов*: заявления родителей (законных представителей), если учащийся не достиг возраста 18 лет (18-летний гражданин сам подает заявление на обучение); личного дела учащегося с выпиской годовых оценок по общеобразовательным предметам и справки текущих оценок по общеобразовательным предметам (если учащийся прибыл не с 01 сентября текущего учебного года, а позже), заверенных печатью той образовательной организации, откуда подросток прибыл.

При приеме учащихся, не достигших возраста 14 лет, родители (законные представители) предъявляют копию паспорта одного из родителей (законных представителей) с указанием места жительства (регистрации), копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости), справку с места работы родителя (ей)

(законного(ых) представителя(ей) ребенка(при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение), копию заключения ПМПК (при наличии)

Учащиеся, достигшие 14-летнего возраста и старше, к вышеперечисленным документам, прилагают копию собственного паспорта с указанием места жительства (регистрации).

1.18. По программам *среднего общего образования* могут быть приняты учащиеся по предоставлению следующих *документов*: заявления самого учащегося (при необходимости, заявления родителей (законных представителей), аттестата об основном общем образовании установленного образца; справки текущих оценок по общеобразовательным предметам, заверенных печатью той образовательной организации, откуда учащийся прибыл (если он прибыл не с 01 сентября текущего учебного года); копии собственного паспорта, если учащийся достиг 14-летнего возраста и старше с указанием места жительства (регистрации); не достигший возраста 14 лет, предоставляет копию свидетельства о рождении и копию паспорта одного из родителей (законных представителей) с указанием места жительства (регистрации); копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости), справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение), копию заключения ПМПК (при наличии).

1.19. Учащиеся и родители детей, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства обязаны предоставить все документы на вышеперечисленные в п.1.16., 1.17., 1.18. на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русском языке, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в центре образования на время обучения ребёнка.

1.20. Родителя (законные представители) и учащиеся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.21. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма в центр образования не допускается.

1.22. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные п.1.16., 1.17., 1.18. Порядка, подаются одним из следующих способов:

-лично в МБОУ центр образования №1 города Пензы;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУ центр образования №1 или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта центра образования №1 в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов РФ (при наличии).

МБОУ центр образования №1 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении проверки МБОУ центр образования №1 вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

1.23. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

- дата рождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного(ых)

представителя(ей) ребенка;

-адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов РФ или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов РФ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка);

-государственный язык республики РФ (в случае предоставления МБОУ центр образования №1 возможности изучения государственного языка республики РФ);

-факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом центра образования № 1, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся.;

-согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

1.24. Образец заявления о приеме на обучение размещается в МБОУ центр образования №1 на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

1.25. Документы, представленные учащимися, родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приеме заявлений. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) законному представителю (ям) или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ центр образования, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

1.26. На каждого учащегося, зачисленного в центр образования, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

1.27. Прием заявлений на новый учебный год начинается после 1-го июня. Приказ о зачислении оформляется до начала нового учебного года. Прибывающим, в течение учебного года приказ о зачислении оформляется в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

1.28. Зачисление в центр образования № 1 оформляется приказом директора на основе представленных документов в пп.1.16-1.18. настоящего документа.

1.29. Центр образования № 1 вправе сам установить уровень образования учащегося, поступающего по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, если учащийся, в силу объективных причин, не смог представить документ об уровне своего образования.

В таком случае центр образования № 1 организует вступительные испытания в форме контрольных работ, тестирования, собеседования и в других формах по общеобразовательным предметам соответствующего уровня.

1.30. Учащиеся, прибывшие для обучения в центр образования № 1 из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность и имеющие академические задолженности по одному и более общеобразовательным предметам, считаются условно зачисленными.

Условно зачисленными считаются те учащиеся, у которых в документе об уровне их образования не хватает тех или иных общеобразовательных предметов, обязательных в рамках программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Обе категории учащихся в месячный срок с момента поступления в центр образования № 1 обязаны пройти промежуточную аттестацию по недостающим общеобразовательным предметам или по общеобразовательным предметам, по которым имеются академические задолженности, что подтверждается протоколами промежуточных испытаний, хранящихся в личных делах вышеназванных категорий учащихся.

Учащиеся не прошедшие промежуточной аттестации, переводятся на один класс ниже.